



Управление образования администрации города Невинномысска
муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа № 7 города Невинномысска

ПРИКАЗ

10.04.2020 г.

№ 33 о/д

г. Невинномысск

О переходе на образовательный процесс с использованием дистанционных образовательных технологий и электронного обучения

В соответствии со ст. 16 Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», с п. 1 Указа Президента Российской Федерации от 02.04.2020 г. № 239 «О мерах по обеспечению санитарно-эпидемиологического благополучия населения на территории Российской Федерации в связи с распространением новой коронавирусной инфекции (COVID-19)», Постановлением Губернатора Ставропольского края от 26.03.2020 г. № 119 «О дополнительных мерах по снижению рисков распространения новой коронавирусной инфекции COVID-2019 на территории Ставропольского края» (с изменениями, внесенными постановлением Губернатора Ставропольского края от 31.03.2020 N 123, от 31.03.2020 N 124, от 01.04.2020 N 125, от 03.04.2020 № 127 и от 10.04.2020 N 139), приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 23 августа 2017 г. № 816 «Об утверждении порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ», письмом Министерства образования Ставропольского края от 09.04.2020 № 02-23/3976 «О направлении информации по организации образовательного процесса», письмом управления образования администрации города Невинномысска от 10.04.2020 № И-582- 28 «Об организации образовательного процесса», приказа МБОУ СОШ №7 г. Невинномысска «Об организации дистанционного обучения» от 25.03.2020г. № 25,

приказываю:

1. Обеспечить реализацию образовательных программ с использованием дистанционных образовательных технологий и электронного обучения в соответствии с расписанием учебных занятий и индивидуальными учебными планами в режиме нахождения обучающихся в условиях домашней самоизоляции с 13.04.2020г по 30.04.2020г.

2. Назначить ответственной за организацию электронного обучения с использованием дистанционных технологий с 1-9 классы заместителя директора по УВР Лыскович Анну Борисовну.

3. Заместителю директора по УВР Лыскович Анне Борисовне:

3.1 Разработать индивидуальный учебный план для каждого класса в срок до 11.04.2020г.;

3.2. Сформировать расписание занятий на каждый учебный день, в соответствии с учебным планом по каждой дисциплине, предусматривая дифференциацию по классам и сокращение времени проведения урока до 30 минут в срок до 11.04.2020г.;

3.3. Составить график текущего и итогового контроля по всем дисциплинам учебного плана в срок до 11.04.2020г.;

3.4. Взять под контроль организацию ежедневного мониторинга фактически присутствующих обучающихся с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий;

3.5. Обеспечить контроль:

-за соблюдением учебной нагрузки, объемом домашних заданий обучающихся с учетом требований к условию и организации обучения в ОУ

-за реализацией образовательных программ в соответствии с ФГОС НОО, ООО в полном объеме;

-за вношением соответствующих корректировок в учебные планы.

3.6. Обеспечить ведение учета результатов образовательного процесса в электронной форме.

4. Учителям-предметникам:

4.1. Внести изменения в рабочие программы по учебным предметам, предусматривающие сокращение часов по предмету за счет уплотнения программного материала в срок до 12.04.2020г.;

4.2. Учителям-предметникам, работающим в 9 классе обеспечить полноценную реализацию образовательных программ общего образования, в том числе с использованием дистанционных технологий и электронного обучения;

4.3. Организовать проведение консультаций по подготовке к ОГЭ в 9 классе по математике и русскому языку;

4.4. Обеспечить ведение учета результатов образовательного процесса в электронной форме, включающей регулярные чаты и контрольные мероприятия;

4.5. Контроль усвоения программного материала вести в соответствии с графиком текущего и итогового контроля по всем дисциплинам учебного плана через учебные платформы, выбранные педагогом, WhatsApp, электронную почту.

5. Классным руководителям:

- 5.1. Проинформировать обучающихся и их родителей (законных представителей) о реализации образовательных программ и их частей с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий;
- 5.2. Провести инструктаж с родителями (законными представителями) инструктаж о безопасном поведении в информационной среде;
- 5.3. Осуществлять обратную связь с родителями (законными представителями) и обучающимися;
- 5.4. Осуществлять регулярный мониторинг включенности обучающихся в учебный процесс, контроль взаимодействия всех обучающихся класса с учителями-предметниками.

6. Заместителю директора по УВР Лыскович Анне Борисовне разместить на сайте МБОУ СОШ №7 расписание учебных занятий, время проведения уроков, график текущего и итогового контроля.

7. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ СОШ № 7
г. Невинномысска



И.Л. Гусейн

Ознакомлена:

Лыскович А.Б. Шел, [Signature]